

Årsrapport 2016

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2016	13
Balance pr. 31.12.2016	14
Noter	15

Foreningsoplysninger

Forening

Alzheimerforeningen
Løngangstræde 25, 4.
1468 København K
CVR-nr. 15 00 92 84
Hjemsted: Københavns Kommune

Direktion

Nis Peter Nissen

Bestyrelse

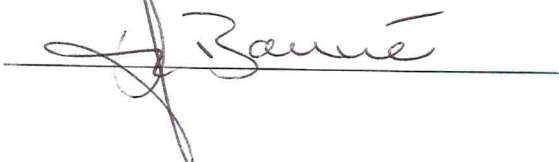
Birgitte Vølund, fagperson, landsformand
Grethe Skovlund, næstformand
Lis Therp, pårørende, næstformand
Torben Wibe Andersen, pårørende, kasserer
Laust Sørensen, lokalformand for Alzheimerforeningen Københavns omegn
Mette Abrahamsen, fagperson
Lena Baungård, fagperson
Conny Flensborg, lokalformand for Alzheimerforeningen Østjylland
Gunver Folmand, lokalformand for Alzheimerforeningen Nordjylland
Else Berg, lokalformand for Alzheimerforeningen Østsjælland
Steen Hasselbalch, udpeget af forskningsrådet
Hanne Knudsen, lokalformand Sydvest
Søren Sørensen, fagperson
Birger Bartholomæussen, pårørende
Bente Møgelhøj, pårørende
Kristian Steen Frederiksen, udpeget af forskningsrådet

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den 20. maj 2017

Dirigent



Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Alzheimerforeningen. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Alzheimerforeningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Indsamlingen er foretaget i henhold til foreningens godkendelse i henhold til indsamlingslovens § 4, stk. 1 og i overensstemmelse med indsamlingsloven og i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

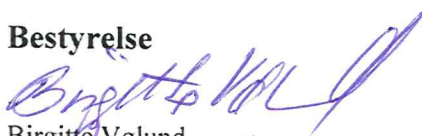
Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

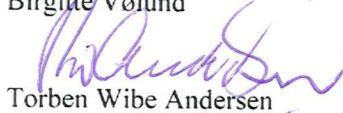
København, den 28. marts 2017

Direktion

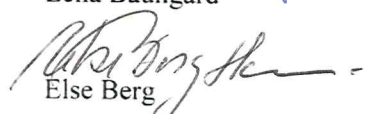

Nis Peter Nissen

Bestyrelse


Birgitte Vølund


Torben Wibe Andersen


Lena Baungård


Else Berg


Søren Sørensen


Kristian Steen Frederiksen

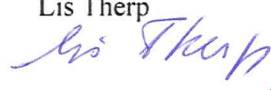

Grethe Skovlund

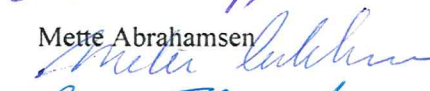

Laust Sørensen

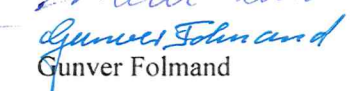

Conny Flensborg

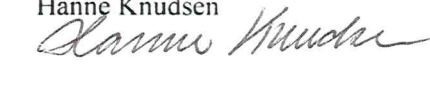

Steen Hasselbalch

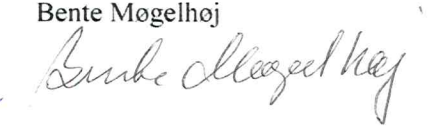

Birger Bartholomæussen


Lis Therp


Mette Abrahamsen


Gunver Folmand


Hanne Knudsen


Bente Møgelhøj

Den uafhængige revisors erklæringer

Til repræsentantskabet for Alzheimerforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Alzheimerforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97. af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold (Nu Social- og Indenrigsministeriets) område. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

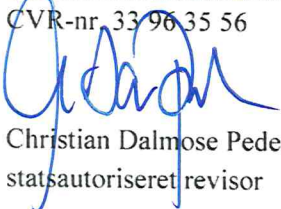
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. marts 2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Christian Dalmose Pedersen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

I januar 2017 fik Danmark sin anden nationale demenshandlingsplan. Handlingsplanen er udarbejdet på baggrund af et omfattende og involverende samarbejde med fagpersoner, myndigheder, faglige organisationer og patientforeninger. Men den er først og fremmest udarbejdet efter en anerkendende dialog med mennesker, der er berørt af en demenssygdom.

Alzheimerforeningen deltog aktivt i denne dialog og var i 2016 vært for tre dialogmøder, hvor sundhedsministeren, medlemmer af Folketingets sundhedsudvalg og lokale politikere fra kommunerne, fik mulighed for at høre personer med demens og pårørendes ønsker til et demensvenligt samfund. Og deres stemme blev hørt. Handlingsplanen indeholder 23 konkrete forslag til initiativer, der skal gøre Danmark til et demensvenligt samfund. En række af de konkrete forslag og initiativer - heriblandt forslag om oprettelse af rådgivnings- og aktivitetscentre, mere fleksible aflastningsmuligheder, fokus på yngre med demens, flere meningsfulde aktiviteter, mere oplysning om demens og tilbud om hjælp til transport – er alle svar på ønsker fremsat på dialogmøderne.

Succes med at inddrage personer med demens i politikformulering blev gentaget på Alzheimer Europas og Alzheimerforeningens internationale konference i København i november 2016. I forbindelse med konferencen afholdt Alzheimerforeningen i samarbejde med søsterorganisationer fra Norge og Sverige en workshop for mennesker med demens og pårørende. Workshoppens emne var ønsker til et demensvenligt samfund, og resultatet blev præsenteret som ”The Copenhagen Declaration – Scandinavian Voices on Dementia Friendly Societies”.

Forskning

Øverst på ønskelisten fra demenspatienter og pårørende står håbet om en kur og mere forskning i demenssygdom. En central del af Alzheimerforeningens strategi er mere forskning i forebyggelse og behandling af demenssygdomme – herunder øget fundraising til forskning. I 2016 indsamlede Alzheimerforeningen mere end 1,3 millioner kroner til forskning, hvilket er mere end dobbelt så meget som året før og tyve gange mere end i 2008. De indsamlede midler er anvendt til uddeling af mere end 2 millioner kroner til fem konkrete forskningsprojekter og to Alzheimer forskningspriser, der i 2016 gik til Hans Brændgaard og professor David Brooks.

Rådgivning og patientstøtte

Rådgivning og støtte til demenspatienter og pårørende er et andet vigtigt indsatsområde. I 2016 anvendte Alzheimerforeningen næsten 40 procent af alle udgifter på aktiviteter, der rådgiver og støtter demenspatienter og pårørende. I kroner og ører blev der brugt mere end 7 millioner kroner til støtte og rådgivning, hvilket er 25 procent mere end året før og mere end ti gange det beløb, der blev brugt i 2008.

Midlerne er bl.a. gået til udvidelse af telefonrådgivning på Demenslinien så der er to linjer åbne samtidigt, Erindringsdans på 40 nye plejehjem, gennemførelse af pilotprojektet for unge af forældre med demens, patientforløb og pårørendeuddannelse i Nordjylland, rådgivning på sociale medier via demensnet.dk, temadage om demensrådgivning i Hillerød og Fredericia, pårørendegruppe for voksne børn, Aktiv Højskole, ferieophold for

Ledelsesberetning

ægtepar, Tænketaank og Idebank for mennesker med demens og pårørende samt meningsfulde aktivitetstilbud i København, Odense, Roskilde og Århus og de mange andre steder i Danmark, hvor aktive lokalforeninger og medlemmer tilbyder anerkendende fællesskaber for mennesker med demens og pårørende.

I 2016 afsluttedes det tre-årige projekt Motion-Kultur-og-Demens. Projektet har sammen med lokale foreninger og frivillige udviklet og igangsat mange meningsfulde aktiviteter for mennesker med en demenssygdom landet over, og har været et af de projekter, der har været inspirationskilde for den nye nationale demenshandlingsplan 2025. Desværre måtte projektet Nye Spor i København lukke. Det lykkedes ikke at skaffe finansiering til fortsættelsen.

I 2016 uddelte Alzheimerforeningen endvidere 201 legater a 10.000 kroner fra Arvid Nielsons Fond. Uddelingerne indgår ikke i Årsrapporten men udbetales direkte af Fonden.

Demensvenner

Demensvenner kampagnen, der blev igangsat i anledning af Alzheimerforeningens 25 års jubilæum kom for alvor i gang i 2016. Kampagnen udvikles sammen med Alzheimerforeningens medlemmer, lokale og faglige ildsjæle i kommuner samt samarbejdspartnere i civilsamfundet. I 2016 indgik Alzheimerforeningen samarbejde om Demensvenner med bl.a. Rema1000, FOA Seniorer, Musikkens Hus i Aalborg, bibliotekerne i Slagelse, Aalborg Politi og en række kommuner landet over. Målet med kampagnen er at finde 100.000 Demensvenner og ved udgangen af 2016 var der registreret næsten 26.000 Demensvenner. Med støtte fra SATSpuljen igangsatte foreningen i efteråret endvidere udviklingen af en app der skal matche Demensvenner med en demenspatient eller dennes pårørende.

I anledning af jubilæet indstiftede Alzheimerforeningen en pris som Årets Demensven. Prisen blev i 2016 givet til Ulla Thomsen, leder af Rådgivnings- og kontaktcenter for demente og pårørende i Odense for hendes mangeårige og menneskevarme indsats for mennesker med demenssygdom og pårørende.

Oplysning og engagement

I foråret 2016 offentliggjorde Alzheimerforeningen en undersøgelse om ensomhed og demens. Undersøgelsen blev gennemført i samarbejde med Folkebevægelsen mod Ensomhed. I anledning af den internationale Alzheimerdag offentliggjorde Alzheimerforeningen endvidere en undersøgelse af danskernes viden om og holdning til demens. Begge undersøgelser dannede baggrund for et målrettet oplysningsarbejde og vil blive gentaget årligt.

Alzheimerforeningens målrettede arbejde med at synliggøre livet med demens i danske medier fortsatte med succes i 2016. Næsten 25.000 artikler om demens blev bragt i medierne – tre gange flere end i 2008 – og Alzheimerforeningen blev nævnt i 10 procent af disse, hvilket er otte gange mere end 2008.

Ledelsesberetning

Kommunikation og dialog om livet med demens på sociale medier er blevet den absolut største platform for Alzheimerforeningens oplysnings- og informationsindsats. De tre facebook-sider "Demens-er-noget-vi-taler-om", "Demensvenner" og "Alzheimerforeningen" havde ved udgangen af 2016 tilsammen flere end 60.000 venner, hvilket er en stigning på godt 50 procent sammenlignet med 2015. Opslag og videoer bliver "liket", kommenteret og delt flittigt. To videoopslag, produceret af unge fra Alzheimerforeningens ungeprojekt, fik til sammen flere end 60.000 "likes", 20.000 kommentarer og blev vist mere end 1,2 millioner gange. Alzheimerforeningens website har også vokseværk. Antallet af besøg på foreningens hjemmesider kom i 2016 op over 275.000, hvilket var en stigning på 10% sammenlignet med året før.

Alzheimerforeningens digitale nyhedsbrev, der udsendes til abonnenterne ca. 10 gang årligt, oplevede desuden en vækst i antallet af abonnenter på 14 %, således at der ved udgangen af 2016 var godt 9.250 abonnenter. Desuden havde Demensven-nyhedsbrevet ved udgangen af året 14.884 abonnenter. Medlemsmagasinet Livet med Demens udsendes fire gange årligt og sætter i hvert nummer anerkendende fokus på vigtige sider af hverdagen med en demenssygdom.

Udover udgifterne til Demensvenner kampagnen anvendte Alzheimerforeningen godt 2,5 millioner kroner til at oplyse og informere om livet med demens, hvilket er 5 procent mere end året før og ca. dobbelt så meget som i 2008.

Interessevaretagelse

Med demenshandlingsplanen blev livet med demens for alvor sat på den politiske dagsorden. Men også på andre områder satte Alzheimerforeningens politiske indsats sig spor. Den 4. januar sendte Alzheimerforeningen et åbent brev til samtlige 98 borgmestre i Danmark. Brevet indeholdt en opfordring til at bruge værdighedsmilliarden til at ansætte mere personale på plejehjem. Opfordringen blev hørt. Da sundhedsministeriet gjorde regnestykket op i efteråret 2016 viste det sig, at 2/3 af midlerne var anvendt til mere personale.

Den 14. april besluttede et enigt Folketing at tillade brug af GPS til mennesker med demens på sygehuse. Den 12. maj vedtog et ligeledes enigt Folketing lov om fremtidsfuldmagter, og i oktober 2016 indgik Region Hovedstaden som den første region en aftale om fast tilknyttede læger på plejehjem – en ordning der i forbindelse med finanslov 2016 blev permanentgjort på landsplan efter opfordring fra bl.a. Alzheimerforeningen.

Udgifter til interessevaretagelse udgjorde i 2016 0,7 millioner kroner og er på niveau med året før, men næsten tredoblet siden 2008.

Foreningen og sekretariat

Alzheimerforeningen er også en medlemsorganisation med 12 lokalforeninger og fem regionale forsamlinger. Ved udgangen af 2016 havde foreningen 14.344 medlemmer, hvilket er en netto fremgang på knapt 20 procent sammenlignet med året før. Medlemstallet er inklusiv gratis prøvemedlemsskaber og familiemedlemsskaber tæller som to.

Ledelsesberetning

I 2016 havde Alzheimerforeningen 25 års jubilæum. Jubilæet blev fejret med en fest for medlemmer som afslutning på det afsluttende seminar og konference om Motion, Kultur og Demens. I efteråret 2016 var Alzheimerforeningen vært for Alzheimer Europas internationale konference med deltagelse af flere end 700 internationale gæster. Konferencen blev åbnet af Alzheimerforeningens protektor HKH prinsesse Benedikte og Sundheds- og ældreminister Sophie Løhde.

Udgifter til repræsentantskabet, diverse udvalg og det internationale samarbejde udgjorde i 2016 ca. 230.000 kroner svarende til godt en procent af de samlede udgifter.

Indsamling og fundraising

Alzheimerforeningens indsamlingsaktiviteter omfattede i 2016 SMS donationer, mobilepay, annoncering i udvalgte medier og opfordring på sociale medier samt onlinedonationer via alzheimer.dk og BetterNow.dk. Herudover har Alzheimerforeningen også indsamlet midler via indsamlingsbøtter ved private arrangementer og landsdækkende gadeindsamling samt via udsendelse af mails og breve til medlemmer. Alzheimerforeningen gennemførte i 2016 følgende større indsamlingsaktiviteter:

- I perioden 1/9 2015 – 1/3 2016 afholdt Alzheimerforeningen et skrabelods-lotteri (jf. Spillemyndighedens tilladelse af 13/7 2015). Indtægterne for lotteriet var 221.616 kroner.
- Lørdag den 24. september 2016 afviklede Alzheimerforeningen sin første landsdækkende gadeindsamling nogensinde og engagerede ca. 1000 indsamlere. Herudover deltog både virksomheder, private og plejecentre i landsindsamlingen via køb af "Huskekager" og plejecentre, der afholdt private arrangementer, hvori de lavede og solgte huskekager for beboere og pårørende i forbindelse med Landsindsamlingen. Landsamlingen indsamlede 965.451 kroner.
- DM i Dressur og Paradressur gik sammen for at samle ind til forskning i demens gennem projektet "Ride for a cure", hvor der blev indsamlet 151.100 kroner til forskning i demens.
- I efteråret 2016 udsendte Alzheimerforeningen godt 10.000 breve til medlemmer med en opfordring om at støtte forskning. Ca. 1.400 medlemmer responderede – svarende til ca. 14% - med et samlet indsamlingsresultat på knapt 339.470 kroner.

Professionalisering af Alzheimerforeningens fundraising er fortsat i 2016 med etablering af en egentlig fundraisings enhed med særskilt budget. Omkostninger i forbindelse med fundraising opgøres særskilt i Årsrapporten og udgjorde i 2016 inklusive lønudgifter 2,7 millioner kroner, hvilket er 75 procent mere end 2015. Det er ikke muligt at sammenligne med 2008.

Økonomi og sekretariat

Årsregnskabet for 2016 viser et positivt resultat på godt 5,7 millioner kroner. Indtægterne udgjorde godt 24,1 millioner kroner, hvilket er knapt 70 procent mere end i 2015. Den store stigning i indtægter skyldes især testamentariske gaver på godt 12,5 millioner kroner.

Ledelsesberetning

Uden arv er indtægterne i 2016 steget med 20 procent siden 2015 og er tre gange højere end i 2008. De samlede udgifter udgjorde i 2016 godt 18,5 millioner kroner, hvilket er 28 procent mere end året før og fire gange mere end i 2008.

De øgede aktiviteter har betydet at Alzheimerforeningens sekretariat er udvidet, så det ved udgangen af 2016 bestod af 27 medarbejdere med tilsammen 19,08 årsværk. Udgifter til drift af sekretariat og lønninger mm – såkaldte administrationsudgifter – udgjorde i 2016 4,4 millioner kroner svarende til 24 procent. Administrationsprocenten er faldet med 14 procent siden 2015 og ca. 45 procent siden 2008.

Alzheimerforeningens egenkapital udgjorde ved udgangen af 2014 godt 24 millioner kroner, hvilket er en stigning på godt 30 procent sammenlignet med 2015 og næsten fire gange større end i 2008. Alzheimerforeningen budgetterer ikke med indtægter fra arv. Kalkulerede underskud dækkes af egenkapitalen via bevillinger fra bestyrelsen. I november 2016 besluttede bestyrelsen at fastholde investering på 6 millioner kroner til bl.a. Demensvenner kampagnen 2016-2018.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse og god regnskabs-sik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Kontingenter

Kontingenter for medlemmer indtægtsføres på tidspunktet for indbetaling.

Arv og gaver

Arv medtages på det tidspunkt, hvor beløbet modtages eller på det tidspunkt, hvor beløbet kan opgøres med rimelig sikkerhed.

Gaver indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, de indgår. Modtagne formålsbestemte gaver, der ikke er forbrugt, overføres til næste år idet alene de anvendte midler udgiftsføres.

Anvendt regnskabspraksis

Indsamling

Indsamlingsnoten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i Bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven og i overensstemmelse med følgende regnskabspraksis.

Balancen

Værdipapirer

Værdipapirer optages til kursværdien på statusdagen. Kursreguleringer føres over resultatopgørelsen.

Skat

Foreningen er kun skattepligtig af overskud på erhvervsmæssige aktiviteter. Der har i regnskabsåret ikke været en sådan indkomst.

Resultatopgørelse for 2016

	Note	2016 kr.	2015 t.kr.
Indtægter			
Kontingenter	1	2.866.536	2.437
Gaver og bidrag – generelt	2	3.041.655	2.091
Gaver og bidrag – formål	3	5.294.185	4.510
Arv		12.413.109	4.558
Andet (salg og annoncer m.m.)	4	722.152	622
Renter og kursregulering, netto	5	62.755	19
Indtægter i alt		24.400.392	14.237
Omkostninger			
Støtte og rådgivning	6	(7.282.195)	(5.825)
Oplysning og information	7	(2.499.009)	(2.372)
Forening	8	(232.850)	(218)
Forskningsfond	9	(1.336.843)	(591)
Fundraising	10	(2.747.788)	(1.534)
Sekretariat	11	(4.437.222)	(3.997)
Omkostninger i alt		(18.535.907)	(14.537)
Øremærkede indtægter til dækning af afholdte projektomkostninger		1.657.275	2.274
Øremærkede indtægter pr. 31.12.2016 til senere anvendelse	16	(1.772.093)	(1.657)
Årets forskydning i øremærkede indtægter		(114.818)	617
Resultat før afskrivninger/ekstraordinære poster		5.749.667	317
Afskrivning vedr. In Mente		0	(19)
Årets resultat		5.749.667	298
Resultatdisponering			
Overført til næste år		5.749.667	

() = omkostning/underskud

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavende arv		10.550.000	2.429
Momstilgodehavende		0	15
Andre tilgodehavender	13	552.956	129
Huslejedepositum		<u>212.727</u>	<u>214</u>
Tilgodehavender i alt		<u>11.315.683</u>	<u>2.787</u>
 Værdipapirer	14	 <u>9.520.002</u>	 <u>4.037</u>
 Likvide beholdninger		 <u>6.960.920</u>	 <u>14.319</u>
 Omsætningsaktiver		 <u>27.519.612</u>	 <u>21.143</u>
 Aktiver		 <u>27.796.505</u>	 <u>21.143</u>
 Egenkapital	15	 <u>24.107.507</u>	 <u>18.358</u>
Øremærkede indtægter pr. 31.12.2016 til senere anvendelse	16	1.772.093	1.657
Anden gæld	17	<u>1.917.005</u>	<u>1.128</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>3.689.098</u>	<u>2.785</u>
 Gældsforpligtelser		 <u>3.689.098</u>	 <u>2.785</u>
 Passiver		 <u>27.796.605</u>	 <u>21.143</u>
 Personaleomkostninger	18		
Eventualforpligtelser	19		

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
1. Kontingenter		
Personlige medlemskaber	1.361.750	1.130
Familiemedlemskaber	1.123.761	698
Institutionsmedlemskaber	300.400	261
Firmamedlemskaber	45.000	42
Abonnementer	8.600	9
Støttemedlemskaber	27.025	297
	2.866.536	2.437
2. Gaver og bidrag – generelt		
Gadeindsamling	933.689	0
Private	957.848	764
Fonde	280.000	195
Virksomheder	51.224	437
Driftspuljetilskud fra Sundheds- & Ældreministeriet	498.301	519
Momskompensation	228.618	171
Udlodning af Spiltilskud fra Skat	88.375	0
Andre offentlige	3.600	5
	3.041.655	2.091
3. Gaver og bidrag – formål		
Bidrag til Børn/Ungeprojektet i forbindelse med Gadeindsamlingen	31.762	0
Øvrige øremærkede bidrag fra private	1.398.615	563
Fonde	1.566.550	2.398
Virksomheder	67.224	39
Offentlige (Tips og lotto, aktivitetspuljen)	365.000	355
Aktivitetspuljemidler, tilbagebetalt vedr. tidligere år	0	(113)
Offentlige (Civilsamfundsstrategien til Motion, Kultur og Demens)	0	500
Offentlige (Udviklingspuljen, Nye Spor)	237.000	474
Offentlige (Udviklingspuljen, Kommunikation/Nærvær)	480.279	120
Offentling (Aflastningspuljen, Demensven Match)	1.000.000	0
Offentlige (Bladpuljen)	51.690	55
Offentlige (Øvrige)	96.065	119
	5.294.185	4.510

Årets Tips- og lottotilskud blev bevilget i september 2016 og de ej anvendte midler er overført til 2017. Det tilskud, der er anvendt i tilskudsperioden, er anvendt i overensstemmelse med bevillingen

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
4. Andet (salg, royalty, brugerbetaling mv.)		
Salgsindtægter, varer i webshoppen	230.604	203
Omkostninger relateret til salgsindtægter i webshoppen (-)	(172.846)	(160)
Salg af skrabelodder	58.360	163
Omkostninger vedr. skrabelods-lotteri (-)	(71.068)	(78)
Salg af annoncer	20.000	30
Royalty	132.409	49
Administrationsbidrag fra Alzheimer-Forskningsfonden	158.838	47
Brugerbetaling vedr. projekter	365.855	368
	722.152	622
5. Renteindtægter og kursregulering, netto		
Renteudgifter (Skat)	0	(4)
Værdipapirer, afkast	25.883	10
Handelsomkostninger	(9.354)	0
Værdipapirer, kursregulering	46.226	13
	62.755	19

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
6. Støtte og rådgivning		
Demenslinien i alt (inkl. løn)	928.940	832
Aflastning og kurser	355.159	330
Tema-aftener og møder	0	26
Støttegrupper - pårørendegruppe	366	0
TænkeTank	112.251	118
100.000 Demensvenner	2.018.207	641
Lokalforeninger – aktiviteter	33.785	41
Lokalforeninger – tilskud	622.989	424
Aktiv Højskole, satspuljemidler	105.048	379
Aktiv Højskole, anden finansiering	263.090	0
Erindringsdans	812.006	865
Børn/Unge-projekt, sorggrupper, Veluxfonden	753.297	618
Motion, kultur, demens	441.599	726
Nye Spor	548.693	519
Kommunikation og Samvær (projekt forankret i lokalforeningen Nordjylland)	256.257	235
Demensnet	30.231	71
Anden støtte og rådgivning	277	0
	7.282.195	5.825
7. Oplysning og information		
Pjecer m.m.	110.206	165
Website	626.990	475
Demensven Match – udvikling af APP	310.389	0
Understaid	53.380	117
Alzheimerdagen	0	183
Kampagner/oplysning . fortalervirksomhed og PR	696.632	712
Magasinet Demens	596.852	583
Info-møder	104.560	85
Andre medlemsaktiviteter	0	52
	2.499.009	2.372

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
8. Forening		
Repræsentantskab	14.257	24
Bestyrelse, FU og formandskab	62.968	86
Lokalformandsmøder	7.879	7
Retsudvalg	0	2
Forskningsudvalg	0	0
Internationalt udvalg	2.050	2
Internationalt samarbejde (nordisk, AE, ADI)	112.683	97
25 års jubilæum 2016	28.013	0
Prisuddeling, årets demensven	5.000	0
	232.850	218
9. Forskningsfond		
Forskningsfond, bidrag fra donorer	925.656	244
Forskningsfond, 10 % af kontingent/bidrag til Alzheimerforeningen	411.187	347
	1.336.843	591
10. Fundraising		
Investeringspulje	234.200	0
Medlems- og bidragshvervning	428.542	447
Gadeindsamling	411.995	0
PBS mm	161.027	125
Løn	1.512.024	962
	2.747.788	1.534

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
11. Sekretariat		
Løn	2.540.275	2.264
Lokaler	659.025	613
Kontorhold	332.748	265
Tjenesteydelser	73.988	126
It og kommunikation	499.263	627
Personaleydelser herunder rekruttering	227.760	55
Forsikring m.m.	63.993	30
Møde og rejser	149.991	118
Intern adm. andel	(115.921)	(119)
Øvrige sekretariatsudgifter	6.100	18
	4.437.222	3.997

Jævnfør foreningens vedtægter § 7, stk. 6 er foreningens arbejde baseret på en frivillig indsats, og alle tillidshverv i foreningen (herunder i lokalforeninger og regionsforsamlinger) er ulønnede.

12. Indsamling

Der er 2016 indsamlet midler til finansiering af foreningens aktivitet og i overensstemmelse med Lov nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014. Foreningen har aflagt særskilt regnskab for de i 2016 gennemførte indsamlinger,

	2016 kr.	2015 t.kr.
13. Andre tilgodehavender		
Forudbetalte omkostninger	6.194	72
Vare- og annoncedebitorer	10.830	22
Tips og lotto, Aktivitetspuljen 2016/2017	365.000	0
Tilgodehavende refusion vedr. barsel	88.075	0
Øvrige tilgodehavender	82.857	35
	552.956	129

Noter

	2016 kr.
14. Værdipapirer	
Kursværdi pr. 01.01.	4.036.622
Årets udtrækning	(531.175)
Tilgang, købt nom. 3.803.785, kursværdi ved køb	5.968.329
Akkumuleret kursregulering	46.226
Kursværdi pr. 31.12.	9.520.002

	2016 kr.
15. Egenkapital	
Egenkapital 01.01.	18.357.840
Overført fra resultatdisponering	5.749.667
Egenkapital 31.12.16	24.107.507

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
16. Øremærkede indtægter pr. 31.12.2016 til senere anvendelse		
Tips og lotto, aktivitetspuljen 2015/16 (Video – 100.000 Demensvenner)	0	175
Tips og lotto, aktivitetspuljen 2015/16 (Oplysningshæfte – 100.000 Demensvenner)	0	70
Tips og lotto, aktivitetspuljen 2015/16 (Demenskursus)	0	110
Tips og lotto, aktivitetspuljen 2016/17	276.993	
BetterNow mv til fordel for Børn/Unge-projekter	31.762	0
Donation fra fonde til hvervekampagne	0	106
Kommunikation og Samvær, udviklingspuljen (Nprdjylland)	230.022	0
Demensven Match, pulje til aflastning af demensramte	689.611	0
Aktiv Højskole, satspuljen	0	105
Motion, kultur, demens	12.889	453
Nye Spor	0	30
Børn/Unge-projekt, Veluxfonden	211.136	123
Jochums Foundation	0	7
Erindringsdans, A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond	0	164
Aktiv Højskole, fonde	294.680	289
Donation til aktiviteter, Greta & Poul Kragh-Heidemanns fond	25.000	25
	1.772.093	1.657
17. Anden gæld		
Skyldig moms	816	0
Skyldig ATP	17.620	13
Skyldig Feriekonto	31.517	16
Skyldig fleks/barsel	0	35
Feriepengeforpligtelse, sekretariatsmedarbejdere	595.583	401
Feriepengeforpligtelse, Demenslinien	96.407	63
Feriepengeforpligtelse, Motion og Kultur	0	48
Feriepengeforpligtelse, PR og fortalervirksomhed	59.815	43
Feriepengeforpligtelse, Børn/Unge-projektet	46.738	36
Feriepengeforpligtelse, Web-site	84.556	63
Feriepengeforpligtelse, Nye Spor	0	15
Feriepengeforpligtelse, 100.000 Demensvenner	166.756	17
Feriepengeforpligtelse, Demensven Match	27.178	0
Skyldig Alzheimerforskningsfonden iht. samarbejdsaftale	384.094	142
Øvrige kreditorer	405.925	236
	1.917.005	1.128

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
18. Personaleomkostninger		
Løn, feriepenge og pension, sekretariatsmedarbejdere	9.362.020	7.073
Udbetalt G-dage i forbindelse med opsigelse	2.547	0
Lønrefusion i forbindelse med barsel	(183.985)	0
ATP, barselsfond, AER mv., sekretariatsmedarbejdere	182.508	150
Sekretariatet i alt	9.363.090	7.223
 Løn/honorarer til ekstern bistand	 278.500	 218
Samlede lønomkostninger	9.641.590	7.441

Foreningens lønforpligtelse udgør 3.094 t.kr.

19. Eventualforpligtelser

Foreningen har en huslejeforpligtelse på 218 t.kr. svarende til 6 måneders leje. Derudover har foreningen leasingforpligtelser på 189 t.kr. på 2 kopimaskiner.